

N/Réf :
/ 773/SM/ DRHF /2022

Affaire suivie par :
SAID Mouhamadi.
Ligne directe : 0269 66 14 56
Email : mouhamadi.said@cg976.fr

INTERNE/EXTERNE

Mamoudzou, le 13 JUIN 2022

Le Président du Conseil Départemental

A

Monsieur le Directeur du pôle emploi de
Mayotte

Mesdames,® Messieurs, les Directeurs et
chefs de services

Mesdames, Messieurs, les représentants
des syndicats UTFO, Cisma-CFDT,
CGTMA, CFE-CGC et SUD-CT

POUR AFFICHAGE PARMi VOS OFFRES D'EMPLOI

Postes à pourvoir : - **Chargé de projet SPIE**

Direction /Service : Direction de l'Action Sociale Territorialisée et de
l'Inclusion

Profils : Voir fiche de poste

Pièce Jointe : 1 Fiche de poste

Les candidatures composées d'une lettre de motivation et d'un curriculum
vitae, doivent être adressées au plus tard le **vendredi 8 juillet 2022** à
l'adresse suivante:

Monsieur le Président du Conseil Départemental

Direction des Ressources Humaines et de la Formation Interne

GERM

8, Boulevard Halidi Sélémani

BP 101

97645 Mamoudzou Cedex

Mail : germ@cg976.fr avec objet du mail l'intitulé du poste

Direction des Ressources
Humaines et de la Formation
Interne
Gestion des Recrutements et
de la Mobilité

8 Boulevard Halidi Sélémani BP 101
97645 MAMOUZOU Cedex
Tél : 0269 66 10 00
Fax :

Le Président du Conseil Départemental

Pour le Président et par Délégation
le Directeur Adjoint
Chargé du Pôle Gestion des Ressources

Signé par : **ABDUL KADIR MOURROIHMANE**

Date : 10/06/2022

Qualité : DCA Pôle Gestion des Ressources





FICHE DE POSTE : CHARGÉ DE PROJET SERVICE PUBLIC DE L'INSERTION ET DE L'EMPLOI

DELIBERATION : en cours

Direction/Service : Direction de l'Action Sociale Territorialisée et de l'Inclusion

Mission ou orientation de la direction : Promotion de stratégies de l'action sociale, de l'insertion socio-professionnelle et prévention médico-sociale et la lutte contre les exclusions

Identification du poste :

Intitulé du poste : Chargé de projet SPIE (Service public de l'insertion et de l'Emploi)

Fonction : Chargé de projet SPIE

Le cadre d'emploi : Attachés, Rédacteurs

Grades : Attaché, Attaché principal, Rédacteur, Rédacteur principal 2° ou 1°CL
- de catégorie : **A**

Filière : Administrative

Durée : Un an

Le positionnement du poste dans l'organisation : Rattaché au Chef de service développement social

Résumé du poste :

Mission ou finalité du poste :

Dans le cadre de la stratégie nationale de prévention et de lutte contre la pauvreté, le département Mayotte a été retenu suite à un appel à manifestation d'intérêt national visant à mettre en place un Service public de l'insertion et de l'Emploi (SPIE).

Le projet du Conseil départemental s'inscrit dans une démarche de développement du dispositif accompagnement global visant à coordonner un accompagnement professionnel (CIP) et social (AS) de manière simultanée pour faciliter l'insertion par l'emploi.

A ce titre, le ou la chargé-e de projet aura pour mission la co-conception, l'élaboration et la mise en œuvre du projet SPIE. Il ou elle impulse et suit sa mise en place en lien avec Pôle emploi, la DEETS, l'équipe projet nationale, les équipes territoriales du Département et l'ensemble des acteurs associés à la démarche. Il ou elle suit les prestations d'ingénierie et d'animation du cabinet dédié au SPIE.

Relations fonctionnelles :

A l'intérieur du service :

- Communication fréquente avec les collaborateurs, échanges fréquentes d'informations avec la DASTI

- Relation avec les RUTAS

A l'intérieur de la collectivité :

- Relation avec tous les services de la DGA chargée du Pôle Solidarité et la DAFPI – DRH – DACP, les services du Département en charge des actions d'insertion

Avec les partenaires extérieurs :

- les partenaires du projet à savoir : pôle emploi, la DEETS, la mission locale et t'autres structure intervenant dans le cadre d'insertion sociale et professionnelle.

Activités / Tâches principales du poste :

- Coordonner la mise en œuvre des actions dans le cadre du développement du dispositif accompagnement global,
- Assurer l'organisation des instances SPIER (Réunion opérationnelle, Copil, réunion thématique) et élaboration des ordres du jour, invitation et rédaction des relevés de conclusion
- Assurer le suivi des différentes phases du projet, de la conception à l'évaluation sur son territoire
- Développer une stratégie de mobilisation rapide des mesures sociales pour les publics accompagnés. A ce titre, il faudra faire preuve d'initiative, de créativité, etc.
- Participer aux travaux de déploiement d'outils numériques dédiés à l'accompagnement des personnes éloignées de l'emploi du territoire
- accompagner les professionnels de l'insertion sociale et professionnelle à l'intégration des outils numérique
- Assurer la mise en œuvre des ateliers collectifs entre les co-accompagnements
- Organiser des séminaires et des formations dédiés à la conduite du changement.
- Identifier les problématiques récurrentes et proposer des actions spécifiques
- Assurer la communication du projet
- mobiliser les partenaires autour d'objectif commun et partagé
- Suivi de la convention avec l'Etat / animation des membres signataire de la charte partenariale
- suivi du marché et des travaux qui seront confiés à des intervenants extérieurs.

Compétences pratiques requises :

- Connaître les dispositifs d'insertion sociale et socio-professionnelle du territoire.
- Maîtrise de l'animation de groupe de travail et capacité à fédérer autour d'un projet
- Définir les stratégies de mise en œuvre des actions
- Appuyer les co-accompagnants dans les relations partenariales
- relevé des conclusions pour chaque réunion
- Elaborer des plans d'actions (tableau de bord...)
- Mettre en place des critères d'évaluation
- Etre en capacité d'élaborer un diagnostic territorial et organisationnel afin d'emmener les intervenant dans une démarche de conduite d changement

Les particularités/contraintes du poste :

- Travail varié en partenariat inscrit dans une démarche institutionnelle
- Autonomie et responsabilité
- Garant du respect juridique des actions développées
- Horaires réguliers avec amplitude variable en fonction de l'obligation de service public
- Grande disponibilité et réactivité
- Devoir de réserve et de confidentialité
- Connaissance du cadre légal d'intervention (législatif, réglementaire) et des enjeux
- Maîtrise de la conduite de projet transversal
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Capacité d'organisation, de méthode et de rigueur
- Capacité à animer et à conduire des réunions
- Capacité rédactionnelle et aptitude relationnelle
- Sens des responsabilités
- Capacité d'adaptation et anticipation
- Etre de force proposition et capable de réactivité

Savoirs socioprofessionnels

- Suivre et promouvoir la politique de la « dynamique insertion » auprès des collectivités locales et des prestataires économiques (SIAE, organismes de formation, chambres consulaires...)
- Participer à la mise en œuvre de la politique départementale d'insertion
- Conduire des actions d'informations et de prospection des entreprises du secteur non marchand et du secteur marchand
- Convaincre les employeurs à recruter des BRSA et toute personne accompagnée par les services du Département en argumentant sur les avantages du dispositif, notamment sur l'exonération de charges sociales et les différentes aides de l'Etat.

NB: A défaut d'un fonctionnaire répondant au profil, un contractuel pourra être envisagé

Si besoin, cette fiche sera actualisée tous les ans lors de l'entretien professionnel