

Mamoudzou, le 13 JUIN 2022

Le Président du Conseil Départemental

A

Monsieur le Directeur du pôle emploi de
Mayotte

Mesdames,® Messieurs, les Directeurs et
chefs de services

Mesdames, Messieurs, les représentants
des syndicats UTFO, CISMA-CFDT,
CGTMA, CFE-CGC et SUD-CT

POUR AFFICHAGE PARMi VOS OFFRES D'EMPLOI

Poste à pourvoir :

- **Chargé de suivi financier et programmes inter fonds (x1)**
- **Conseiller en développement et appui aux porteurs de projet (x2)**
- **Instructeur fonds européens (x2)**
- **Chargé du suivi et du contrôle des actes et des réalisations (x1)**

Direction : Direction de la programmation et de la gestion des fonds
européens

Profil : Voir fiche de poste

Pièce Jointe : 4 Fiches de poste

Les candidatures composées d'une lettre de motivation et d'un curriculum
vitae, doivent être adressées au plus tard le **jeudi 30 juin 2022** à l'adresse
suivante :

Monsieur le Président du Conseil Départemental

Direction des Ressources Humaines et de la Formation Interne

GERM

8, Boulevard Halidi Sélémani

BP 101

97645 Mamoudzou Cedex

Mail : germ@cg976.fr avec objet du mail « candidature : le ou les poste(s)
postulé »

Le Président du Conseil Départemental


Signé par : Anouat ABDORROIHMANE
Date : 10/06/2022
Qualité : DGA Pôle Gestion des Ressources

FICHE DE POSTE : CHARGE DE SUIVI ET DE CONTROLE (CONTROLEUR INTERNE)

DELIB.: 2018.00078-AP13.04.2018 modifiée –
POSTE: PB _03050/ PB_03051/ PB_03052/ PB_03053

Direction/Service : Direction de la Programmation et de la Gestion des Fonds Européens (DPGFE)

Rattaché à la Direction

Identification du poste :

Intitulé du poste : Chargé de suivi et de contrôle des actes et réalisations (gestion des contrôles et des audits, marchés publics et de la conformité des actes)

Catégorie : A

Filière : Administrative ou technique

Cadres d'emplois : Attachés ou ingénieurs

Raison d'être du poste :

Exercer la mission de contrôle interne de l'ensemble des procédures de gestion des fonds européens, décrit dans le descriptif de suivi, de gestion et de contrôle (de l'appel à projet à la mise en paiement)

Assurer le bon fonctionnement de l'ensemble des procédures de gestion des fonds européens

Piloter l'évaluation du PO FEDER-CTE

Missions/Activités du poste :

- Élaborer des outils d'évaluation des systèmes de gestion mis en œuvre : pièces constitutives, critères de sélection, fiabilité des indicateurs, les risques de défaillances individuels
- Vérifier l'efficacité du système de gestion et de contrôle
- Assurer la réalisation du contrôle qualité gestion
- Coordonner le plan de contrôle interne avec les contrôles externes (Autorité de paiement, CICC...) : suivi des conclusions de l'ensemble des contrôles et articulation avec cartographie des risques et plan de contrôle interne
- Concevoir des tableaux de bord pour l'analyse des risques, la définition et l'évolution de la cartographie des risques
- Procéder aux signalements des irrégularités et des suspicions de fraude
- Contrôler et analyser les dossiers de demandeurs d'aides afin de vérifier la complétude du dossier, leur éligibilité, la fiabilité du plan de financement, le respect des obligations réglementaires et contractuelles
- Contrôler la réalisation des projets et le système de suivi mis en œuvre par les services instructeurs (dossier et suivi de terrain) afin d'identifier les faiblesses et les défaillances éventuelles, dans un objectif d'amélioration.

- Rédiger les rapports trimestriels d'exécution, préparation des évaluations, réponse aux rapports de contrôle qualité gestion et du plan d'évaluation du PO FEDER-CTE
- Accompagner les contrôleurs et les auditeurs de l'État et de la Commission Européenne, dans le cadre de leur mission auprès de l'AG
- *Participer au réseau national 'Suivi-Évaluation' piloté par l'ANCT et implication dans des échanges de bonnes pratiques entre évaluateurs régionaux*
- *Communiquer avec les instances nationales et européennes de contrôle et d'audit*
 - Rendre compte des bilans des contrôles internes
 - Assurer l'interface auprès des instances de contrôle et d'audits externes

Aptitudes/Caractéristiques du poste :

Aptitudes

- Connaissance étendue des fonds européens **et** comptabilité publique
- Maîtrise de la gestion des risques
-
- Maîtriser et respecter les procédures réglementaires et connaissance des marchés publics
- Capacité à lire de gros volumes de documents
- Respect des obligations de discrétion et de confidentialité
- Devoir de réserve et sens du service public
- Méthode et rigueur
- Sens de l'analyse
- Travail en mode projet, culture de développement de réseau
- Pratique d'une ou plusieurs langues étrangères (Anglais, Espagnol, Portugais, Swahili, Arabe...)

Caractéristiques

- Déplacements fréquents possibles hors de Mayotte en fonction des projets de la collectivité (Océan indien, Paris, Bruxelles...)
- Maîtrise de l'outil de SYNERGIE accompagné par l'ANCT

Si besoin, cette fiche sera actualisée tous les ans lors de l'entretien professionnel